

АКТ

проверки эффективности использования и сохранности муниципального имущества, переданного на праве оперативного управления МАОУ города Кургана «Средняя общеобразовательная школа №7»

г.Курган

от 01 марта 2024 г.

В соответствии с Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Кургана, утвержденным решением Курганской городской Думы от 21.12.05 г. №311, приказом Департамента финансов и имущества Администрации города Кургана от 31.01.2024 г. №174 «Об утверждении графиков проверок эффективности использования и сохранности муниципального имущества, находящегося в пользовании муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий города Кургана, на 2024 год» комиссия в составе: Дерягиной Е.Н. – экономиста отдела учета, управления и приватизации имущества Департамента финансов и имущества Администрации города Кургана, (далее по тексту - Департамент), в присутствии заместителя директора по АХР МАОУ города Кургана. «Средняя общеобразовательная школа №7», (далее по тексту Учреждение), Спиридоновой В.В. и завхоза Галанцевой И.Ю. провела проверку эффективности использования и сохранности муниципального имущества, переданного на праве оперативного управления Учреждению, в том числе следующих объектов недвижимости:

- помещения в здании школы площадью 9679,1 кв.м. по адресу: г. Курган, 3 микрорайон, 32;

- здание школы площадью 7630,3 кв. м. по адресу: г. Курган, 3 микрорайон, 4;

- здание склада площадью 66,8 кв.м. по адресу: г. Курган, 3 микрорайон, 32;

- одноэтажное нежилое здание площадью 454,2 кв.м. по адресу: г. Курган, 3 микрорайон, 4 (в т.ч. тир площадью 351, 1 кв.м., гараж площадью 103,1 кв.м.).

За время работы комиссии проверено на предмет наличия, сохранности и идентификации имущество, переданное на праве оперативного управления Учреждению.

В ходе проверки комиссией установлено следующее:

- движимое муниципальное имущество используется в соответствии с уставной деятельностью Учреждения;

- учет основных средств ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в бюджетных организациях;

- списание основных средств производится в соответствии с Положением о порядке списания основных средств, находящихся в муниципальной собственности города Кургана, утвержденным решением Курганской городской Думы от 22.03.2006 г. №60;

-здания школ используются в полном объеме в соответствии с уставной деятельностью Учреждения;

-здание склада используется Учреждением по назначению;

-одноэтажное нежилое здание тира Учреждением используется по назначению – проходят занятия по стрелковой подготовке, помещение требует ремонта – внутренней отделки.

На момент проверки помещение гаража пусто.

Акт составлен в двух экземплярах, один из которых находится в Департаменте, другой направлен в Учреждение.

Заместитель директора,
начальник управления имущества

М.М. Дубанич

Заведующая отделом

А.Г. Гринюк

Экономист управления

Е.Н. Дерягина

С актом ознакомлен:

Директор МАОУ города Кургана «СОШ №7»

Л.А.Силантьева

