

**Договор**  
**об организации отдыха и оздоровления ребенка в лагере с дневным пребыванием на базе муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Кургана "Средняя общеобразовательная школа № 7" (ЛДП на базе МАОУ «СОШ № 7») (ТЖС)**

г. Курган

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Кургана «Средняя общеобразовательная школа № 7» г. Кургана (МАОУ «СОШ № 7»), именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Силантьевой Любви Алексеевны, с одной стороны и

(фамилия, имя отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка)

именуем \_\_\_ в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего

именуемый в дальнейшем «Ребенок», также совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **I. Предмет Договора**

1.1. По настоящему Договору Организация обязуется оказать услуги по организации и обеспечению отдыха и оздоровления Ребенка в лагере с дневным пребыванием по приложению к настоящему Договору (далее - услуги), а Заказчик обязуется оплатить услуги в порядке и сроки, указанные в настоящем Договоре.

1.2. Сроки оказания услуг Организацией с **03 июня по 21 июня 2024 года (15.06 – рабочая суббота)** - (далее - период смены).

1.3. Место оказания услуг Организацией: 640023, Курганская область г. Курган, 3 микрорайон, дом 32.

1.4. Организация оказывает услуги по настоящему Договору самостоятельно. При оказании услуг Организация вправе привлекать третьих лиц для совершения определенных действий в рамках оказания услуг.

1.5. Заказчик не возражает против обязательного страхования Ребенка на период посещения ЛДП на базе МАОУ «СОШ № 7».

### **II. Взаимодействие Сторон**

2.1. Организация обязана:

2.1.1. Знакомить Заказчика с условиями размещения Ребенка в лагере, положением о лагере, программами, нормативными правовыми актами, касающимися организации и осуществления деятельности лагеря, режимом работы лагеря, распорядком дня. Документы для ознакомления размещены на сайте организации: <https://shkola7kurgan-r45.gosweb.gosuslugi.ru/>

2.1.2. Обеспечить оказание услуг Ребенку работниками Организации, которые соответствуют квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

2.1.3. Обеспечить Ребенку доступ к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктурам Организации и предоставляемым услугам, в том числе Ребенку-инвалиду или Ребенку с ограниченными возможностями здоровья.

2.1.4. Незамедлительно сообщать Заказчику о несчастных случаях, произошедших с Ребенком, а также о случаях заболевания или травмы Ребенка, и обстоятельствах, которые могут нанести вред физическому и (или) психологическому здоровью Ребенка.

2.1.5. Обеспечить оказание первой помощи Ребенку лицами, обязанными оказывать первую помощь и имеющими соответствующие подготовку и (или) навыки, и в случае необходимости организовать транспортировку Ребенка в медицинскую организацию в сопровождении родителей или работника школы, до оказания медицинской помощи Ребенку при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих его жизни и здоровью.

2.1.6. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию о необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка, правил пользования имуществом Организации и личными вещами детей, находящихся в Организации, о проводимых Организацией социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, о необходимости соблюдения Ребенком мер личной безопасности в местах оказания услуг Организацией при перевозке автомобильным транспортом.

2.1.7. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию, касающуюся получения в период оказания услуг Организацией Ребенку первой помощи и медицинской помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

2.2. Организация вправе:

2.2.1. Отказать в приеме Ребенка в Организацию в случае непредставления в определенный Организацией срок документов, указанных в подпункте 2.3.2 пункта 2.3 настоящего Договора.

2.2.2. Требовать от Заказчика возмещения вреда, причиненного Ребенком Организации.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. При оказании Организацией услуг за плату осуществить своевременно оплату услуг в размере и порядке, определенных настоящим Договором.

2.3.2. Предоставить Организации в определенный ей срок следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя) на предоставление путёвки;

- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность родителя (законного представителя);

- копию документа, удостоверяющего личность Ребенка;

- медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка и эпидокружении (форма 079/у)

- заполненное и подписанное согласие на обработку, хранение и передачу персональных данных ребенка, на фото и видеосъемку ребенка и дальнейшего использования фотографических снимков и видеоматериалов;

- заполненное и подписанное информированное добровольное согласие родителя на виды медицинских вмешательств, включенных в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи (с перечнем предлагаемых вмешательств);

- копию полиса обязательного медицинского страхования Ребенка (кроме учащихся МАОУ «СОШ №7»);

- для предоставления льгот (ТЖС) - документы, подтверждающие ТЖС, право на определенный вид путевки: копии удостоверений, справки и т.д. (кроме учащихся МАОУ «СОШ №7»)

2.3.3. Обеспечить Ребенка необходимой по сезону одеждой, обувью и гигиеническими принадлежностями, перечень которых доводится Организацией до сведения Заказчика.

2.3.4. Обеспечить перевозку Ребенка до определенного Организацией места сбора детей в сроки, установленные Организацией.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Получать информацию от Организации по оказанию данной Организацией Ребенку услуг.

2.4.2. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность Организации, права и обязанности Заказчика и Ребенка,

2.4.3. Самостоятельно обеспечить организацию перевозки Ребенка к месту оказания услуг Организацией и обратно.

2.4.4. Требовать от Организации возмещения ущерба и вреда, причиненного Организацией Ребенку.

### III. Размер, сроки и порядок оплаты

3.1. Финансирование расходов на частичную оплату питания и страхования детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в лагерях с дневным пребыванием на базе муниципальных образовательных организаций за счет средств бюджета города.

### IV. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после заключения Договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

4.3. Ответственность за пребывание Ребенка в Организации, его жизнь и здоровье несут руководитель и работники Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### V. Основания изменения и расторжения Договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

5.2. Изменения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями, являющимися его неотъемлемой частью, и действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по взаимному письменному соглашению Сторон.

5.4. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Заказчика, если Организацией нарушены существенные условия Договора, в том числе сроки оказания услуг и качество предоставляемых услуг.

5.5. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Организации в случаях: невозможности надлежащего оказания услуг вследствие систематического или однократного грубого нарушения Ребенком правил внутреннего распорядка и правил пребывания в Организации, установленных Организацией;

представления Заказчиком недостоверных документов о Ребенке, указанных в подпункте 2.3.2 пункта 2.3 настоящего Договора.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в любое время при условии оплаты Организации фактически понесенных ей расходов по предоставлению услуг.

5.7. Организация вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии полного возмещения Заказчику убытков.

### VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до **21.06.2024**.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае неурегулирования разногласий путем переговоров споры между Сторонами разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.6. При выполнении условий настоящего Договора, а также в случаях, неурегулированных настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

### VII. Реквизиты и подписи Сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ:	ЗАКАЗЧИК:
<p>МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КУРГАНА "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7" 640023, КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ, КУРГАН ГОРОД, 3-Й МИКРОРАЙОН, 4 ИНН 4501032522 КПП 450101001 ОКПО 27056974 ОКТМО 37701000001 ОГРН 1024500521210 р/с 03234643377010004300 Единый казначейский счет: 40102810345370000037 ОТДЕЛЕНИЕ КУРГАН БАНКА РОССИИ// УФК по Курганской области г. Курган (ДФИ Администрации города Кургана МАОУ «СОШ № 7») л/сч 947032749 БИК 013735150 Телефоны: (3522) 54-18-31, 29-50-18 (3522) 29-50-08, 47-93-61 (3522) 42-87-44, 42-87-42 (бухгалтерия) Факс: (3522) 54-18-31 Адрес электронной почты: sedmaia20@yandex.ru Директор _____/Л.А.Силантьева/ м.п.</p>	<p>Фамилия, имя отчество (при наличии): _____ Паспортные (иной документ - указать) _____ данные: серия _____ № _____ Кем и когда выдан: _____ Место нахождения или место жительства: _____ Телефон: _____ Email: _____ Условия настоящего договора принимаю в полном объеме: _____ (подпись) / (расшифровка подписи) В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о персональных данных, настоящим подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных, а так же персональных данных Обучающегося, содержащихся в настоящем договоре, с применением различных способов обработки с целью выполнения условий по договору. Согласие действует в течение всего периода действия настоящего договора. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом: _____ (подпись) / (расшифровка подписи) С Уставом, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации серия 45А01 № 0000027 выданным Муниципальному автономному общеобразовательному учреждению города Кургана «Средняя общеобразовательная школа № 7» Главным управлением образования Курганской области 19.12.2014 регистрационный № 273 и другими документами, информацией об Исполнителе до заключения настоящего договора ознакомлен(а): _____ (подпись) / (расшифровка подписи)</p>